

VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK

2012

NADÁCIA MATADOR

KONTAKT

Ing. Jaroslav Zigo, správca nadácie
Tel.: 00421 905 020 097
e-mail: jaroslav.zigo@matador-group.eu

Obsah

- História
- Príhovor
- Poslanie, vízia a rozpočet
- Štatutárne orgány
- Profil
- Činnosť
- Finančná správa
- Stanoviská k výročnej správe
- Komunikácia
- Nadačná listina
- Ročná účtovná závierka - príloha

História

2002 - 2005

Nadácia Matador (predchádzajúci názov NADÁCIA NA PODPORU PÚCHOVSKÉHO REGIÓN) bola založená z iniciatívy vedenia spoločnosti Matador a.s. Púchov a Matador Holding a.s. Púchov dňa 9.12.2002 a následne zapísaná do registra Ministerstva vnútra SR dňa 27.12.2002.

Cieľom zakladateľov bolo zriadiť neziskovú organizáciu, ktorá bude sústredovať dve percentá zo zaplatených daní zamestnancov podnikov v skupine MATADOR a tieto formou finančnej podpory poskytovať organizáciám a jednotlivcom v rámci púchovského regiónu, ktorí to najviac potrebujú.

Členmi správnej rady v prvom období fungovania nadácie boli: Ing. Štefan Prekop, PhD., Ing. Michal Štubňa a Ing. František Hromadík. Prvým správcom nadácie bol Ing. Vladimír Somora a revízorom Ing. Miroslav Útly.

Ambíciou nadácie bolo v tomto období získavať dve percentá z daní aj od občanov regiónu zamestnaných v iných podnikoch a postupne získavať aj priame zdroje - dary od podnikateľských subjektov v regióne. Objem získaných zdrojov bol v tomto období značne obmedzený, čo sa prejavilo v počte realizovaných projektov a sume poskytnutých finančných prostriedkov. V tomto období nadácia uskutočnila celkom 7 projektov a poskytla finančnú pomoc vo výške 49 791 EUR (1,5 milióna Sk).

2005 - 2007

Ďalšie obdobie fungovania nadácie ovplyvnila najmä legislatívna úprava, ktorá umožnila prijímať dve percentá zo zaplatených daní aj od právnických osôb, čo sa prejavilo na podstatnom náraste objemu získaných zdrojov a následne aj na počte realizovaných projektov.

Členmi správnej rady sa stali Ing. Štefan Rosina, Dr.h.c., Mgr. Marián Michalec a Ing. Vladimír Somora. Za správcu nadácie bol menovaný PhDr. Jozef Kapec a do funkcie revizora bol potvrdený Ing. Miroslav Útly.

V tomto období sa nadácií podarilo osloviť širší okruh podnikateľských subjektov z regiónu a získať si dôveru občanov. Na druhej strane sa značne zvýšila konkurencia oprávnených prijímateľov 2 percent zo zaplatenej dane v regióne.

Nadácia sa orientovala najmä na podporu zachovania existencie Nemocnice v Púchove, ktorá sa dlhodobo borila s finančným zabezpečením svojej činnosti, významne napomáhala rozvoju školstva, podporovala športové a voľnočasové aktivity detí a mládeže a v neposlednom rade sa orientovala na pomoc organizáciám, ktoré sa venovali odkázaným skupinám spoluobčanov.

V tomto období nadácia uskutočnila celkom 64 projektov a poskytla finančnú pomoc vo výške skoro 464 715 EUR (14 miliónov Sk).

2008 - 2009

Do ďalšieho obdobia svojej činnosti vstupuje nadácia so zmenami v zložení riadiacich orgánov, ktoré sa uskutočnili v marci 2008. Dvaja členovia správnej rady ukončili svoje pôsobenie v nadácií. Ing. Štefana Rosinu, Dr.h.c. a Mgr. Mariána Michalca vystriedali Ing. Igor Krištofík, ktorý zastupuje spoločnosť Continental Matador Rubber s.r.o. Púchov a za Matador Holding a.s. Púchov bol zvolený Ing. Miroslav Rosina, PhD., ktorý sa stal predsedom správnej rady.

V marci 2008 bol správcom nadácie menovaný PhDr. Jozef Kapec a revízorom Ing. Miroslav Útly.

Novozložená správna rada podľakovala odstupujúcim členom za prácu, ktorú vykonali v prospech nadácie a potvrdila kontinuitu činnosti definovaním poslania, vízie a rozpočtu nadácie na rok 2008.

V roku 2008 uskutočnila nadácia 23 projektov a poskytla finančnú pomoc vo výške viac ako 142 734 EUR (4,3 milióna Sk).

V roku 2009 pokračovala nadácia v dovedajšej činnosti, no naplno sa už prejavila zmena základného biznisu jej zakladateľov. Váha hlavných čiností zakladateľov sa z púchovského regiónu premiestnila do vrábel'ského regiónu a časť aktivít ostala na pôvodnom mieste v okolí Dubnice nad Váhom. Štatutárne orgány nadácie predložili nové smerovanie nadácie, ktoré by sa malo uberať okrem zachovania regionálnych aktivít aj aktivitami smerujúcimi do celoslovenských projektov zameraných na vzdelávanie a na aktivity smerujúce k zvyšovaniu bezpečnosti na cestách a pomoci postihnutým po dopravných nehodách. Doplnením smerovania nadácie spolu so zmenou názvu nadácie sa venovala rekonštruovaná správna rada nadácie, ktorá rozhodla o zmene názvu nadácie na Nadácia Matador. Správna rada následne rozhodla aj o zmene správca nadácie, ktorým sa stal Ing. Dušan Koblišek a po navrhovanej zmene pôvodných členov správnej rady nadácie postupne sa stali jej členmi Ing. Michal Hromčík, ktorý sa však po ukončení práce v spoločnosti Matador Servis vzdal tejto funkcie a do Správnej rady bol následne menovaný Ing. Jaroslav Zigo a JUDr. Darina Pecková. Správna rada sa podľakovala menovite bývalým členom dovedajšej správnej rady a osobitne správcovi nadácie PhDr. Jozefovi Kapcovi za vykonanú činnosť. Prebehlo odovzdanie agendy, ktoré bolo bez závad. Všetky vymenované zmeny boli riadne podané dňa 18.12.2009 na MV SR na vykonanie zmien v zápisе nadácie, čím boli dodržané všetky legislatívne náležitosti správoplatnenia uvedených zmien. Zmeny boli do listiny nadácie zapísané dňa 9.2.2010.

2010

V roku 2010 pokračovala Nadácia Matador vo svojej činnosti s tým, že sa snažila napĺňať program a zameranie, ktoré modifikovala v predchádzajúcom roku. Vyvinuli sme aktivity na podchytenie donorov nadácie aj v ostatných regiónoch, v ktorých pôsobí zakladateľ nadácie, teda v regiónoch Vrábiel a Dubnica nad Váhom. Primerane týmto aktivitám, sme vyberali aj zo žiadostí o poskytnutie podpory. Tú sme smerovali aj do Vrábiel, kde sme podporili predovšetkým žiadosti zo sociálnej a kultúrnej oblasti a podprili sme nákup zdravotníckej a rehabilitačnej techniky pre dieťa dlhoročného zamestnanca podniku zakladateľov nadácie ako aj zaujímavé projekty kultúrneho charakteru úzko späté s regionom. V oblasti regiónu Púchova sme podporili žiadosti na sociálnu a zdravotnú pomoc, ako aj aktivity športu mládeže. Novým projektom napĺňajúcim zameranie orientácie nadácie na podporu vzdelávania nadanej mládeže bola podpora účasti študentov a doktorantov STU Bratislava pri stavbe športového vozidla na elektrický pohon, s ktorým sa úspešne predstavili na medzinárodných súťažiach v Nemecku a Taliansku a úspešne tak reprezentovali úroveň vysokoškolského štúdia na Slovensku.

2011

V roku 2011 pokračovala Nadácia Matador vo svojej činnosti a orientovala svoje aktivity predovšetkým do regiónov podnikateľských aktivít spoločnosti skupiny Matador. Snažili sme sa aj výraznejšie zamerať na sociálne problémy zamestnancov v spoločnostiach skupiny Matador. V Dubnici nad Váhom sme pomohli viacerým zamestnancom a ich rodinným príslušníkom v núdzi priamou pomocou z prostriedkov nadácie a vo Vrábľoch sme zabezpečili špeciálnu rehabilitačnú pomôcku dcére nášho bývalého zamestnanca, ktorý sa v súčasnosti už sám stará o svoje postihnuté dieťa. Podporili sme aj viacero žiadostí z regiónu Púchov a okolie, ktorými sme podporili aktivity zdravotne postihnutých. Nadácia v uplynulom roku pracovala aj na ďalšej príprave veľkej aktivity smerom k vzdelávaniu – tak ako má tento cieľ vytýčený už dlhodobo. Združili sme potenciálnych partnerov a predstavili im program „Baťa Heritage“, ktorého ideou je ďalšie šírenie zdravých myšlienok a princípov v podnikaní. Z tejto myšlienky vznikol projekt, ktorý by mal zabezpečiť vyškolenie viac ako dvesto učiteľov stredných a vysokých škôl, ktorý by do predmetov managmentu zaradili aj využiteľné prvky podnikateľskej filozofie „Batizmu“. Projekt je koncipovaný cezhranične v spoluprácu s partnerskou Nadáciou Tomáše Bati zo Zlína a uchádzame sa s ním o spolufinancovanie z fondov EU. Na projekte by malo okrem uvedených Nadácií spolupracovať aj minimálne 5 ďalších subjektov – predovšetkým Junior Achievement, Marada spol s r.o., VIPO Partizánske, priamo spoločnosti Matador Holding a.s. či HP Slovakia a ďalší. V nadácií sme pripravení pre tento projekt vytvoriť špeciálny nadačný fond, z ktorého by sme chceli finančovať v prípade úspechu tejto žiadosti náš podiel na projekte, v prípade neschválenia dotácie sa budeme snažiť združiť prostriedky aj formou darov a projekt zrealizovať.

2012

V roku 2012 sa Nadácia opäť orientovala do regiónov svojich podnikateľských činností s akcentom na potreby zamestnancov ale aj iných záujmových skupín a jednotlivcov. Zo získaných prostriedkov sme podporili aktivity zdravotne postihnutých občanov, jednotlivcov, záujmových organizácií a taktiež študentské aktivity v rámci Technickej univerzity v Košiciach. Naše prostriedky pomáhali aj deťom v regiónoch na ktoré sme zameraní – detský domov v Žitavciach, materská škola Nimnica, materská škola v Púchove, Združenie pre deti s telesným a mentálnym postihnutím. Vo veci projektu z roku 2011 nazvaného ako „Implementácia ideí batizmu vo vzdelávacích procesoch stredného a vysokého školstva“ bolo v mesiaci júl 2012 na adresu nadácie doručené Rozhodnutie o neschválení žiadosti o finančný príspevok v predmetnom projekte. K rozhodnutiu nadácia podala v zákonnej lehote žiadosť o preskúmanie, ale Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR podanej žiadosti nevyhovelo.

Členmi správnej rady boli počas roka 2012 JUDr. Pecková, Ing. Jaroslav Zigo, správcom Nadácie bol Ing. Dušan Koblišek a predsedom správnej rady Ing. Miroslav Rosina, PhD. Revízorom Nadácie bol Ing. Miroslav Útlý.

V závere roka 2012 ukončil svoje pôsobenie vo funkcií správcu Ing. Dušan Koblišek a od 1.1.2013 ho nahradil doterajší člen správnej rady Ing. Jaroslav Zigo. Na uvoľnené miesto v správnej rade bola od 1.1.2013 zvolená Ing. Linda Golejová.

Príhovor predsedu Správnej rady nadácie

Vážení priatelia,

Informácie o činnosti našej nadácie v roku 2012, ktoré predkladáme verejnosti v tejto výročnej správe, sú zamerané na otvorené a podrobne hodnotenie jej činnosti v uplynulom roku. Obsahuje údaje o dodržiavaní línie definovanej vo vízii aj v rozpočte stanovenom pre rok 2012, o štýle jej práce, o vnútronadačných princípoch a predkladá detailné informácie dát o nakladaní so zverenými finančnými prostriedkami.

Správna rada Nadácie pokračovala v priatej stratégii – podporovať tie oblasti spoločenského života v regiónoch kde pôsobí skupina Matador, tam kde sme požadované príspevky vyhodnotili ako najpotrebnejšie. Celkové výdaje v roku 2012 boli 12 975,61 EUR. Náklady na prevádzku boli menej ako bolo stanovené v rozpočte a už niekoľko rokov sa pohybujú na úrovni administratívnych poplatkov a nevyhnutných služieb vo výške 2 075,61 EUR a 10 900,00 EUR sme použili na realizáciu projektov zameraných na pomoc organizáciám a jednotlivcom. V súlade s priatou stratégiou bol významný podiel na pomoc venovaný zdravotníckym, sociálnym systémom a školstvu ale aj jednotlivcom a záujmovým združeniam. Časť prostriedkov sme venovali aj na rozvoj aktivít detí a mládeže a zvyšok bol poskytnutý na pomoc zdravotne postihnutým spoluobčanom a charitu.

Správna rada schválila nové priority smerovanie aktivít a pripravila a schválila aj rozpočet nadácie na rok 2013. Doteraz bola naša nadácia orientovaná výlučne na finančné zdroje získané z 2% z daní, výška prostriedkov, s ktorými môžeme disponovať bola tak závislá najmä od úspešnosti podnikania podnikov v regióne. V nových podmienkach sme aj do plánu rozpočtu nadácie zakotvili aktivity, ktoré by mali smerovať aj k získaniu ďalších zdrojov z darov nadácií, ktoré by sme chceli využiť na plánované nadregionálne projekty. Ukazuje sa však, že ani v tomto roku nemôžeme rátať s takým významným objemom finančných zdrojov, aké sme mali k dispozícii v prvých rokoch po vzniku Nadácie. Hospodárske výsledky našich najväčších donorov za rok 2012 boli negatívne ovplyvnené finančnou krízou a objem darov od fyzických osôb, s ktorými môžeme počítať, je limitovaný každoročne sa zvyšujúcim počtom oprávnených prijímateľov 2% z daní. Preto je aj naša predikcia potenciálneho objemu zdrojov v roku 2013 veľmi opatrná a pohybuje sa na úrovni 15 000,00 EUR.

Napriek všetkým predpokladom a ukazovateľom hospodárskeho vývoja, som presvedčený, že naša nadácia má potenciál udržať si svoju pozíciu a aj v budúcich obdobiah zohrávať významnú charitatívnu úlohu. To, že sa dnes môžeme pochváliť dosiahnutými výsledkami, svedčí o dobrom fungovaní našej nadácie. A za to patrí naša úprimná vďaka všetkým, ktorí sa o to zaslúžili. Sú to predovšetkým naši darcovia a podporovatelia, ale v neposlednom rade aj všetci ostatní priaznivci.

Ing. Miroslav Rosina, PhD.
predseda správnej rady

Poslanie, Vízia a Rozpočet

Poslanie nadácie

Sústredovať finančné prostriedky najmä z dvoch percent zapatených daní právnických a fyzických osôb a z darov od právnických a fyzických osôb a tieto používať na podporu podľa deklarovaných cieľov nadácie.

Vízia

Uplatňovaním transparentných a etických postupov pri riadení činnosti nadácie si získať a dlhodobo udržať dôveru právnických a fyzických osôb – darcov nadácie a stať sa dôveryhodnou a významnou charitatívnu inštitúciou.

Neustále zvyšovať objem sústredovaných zdrojov a podporovať ľuďou najmä projekty školstva, vzdelávania, zdravotníctva v rámci regiónov pôsobenia, ako aj výchovy k zvyšovaniu bezpečnosti na cestách a pomoci postihnutým po dopravných nehodách.

Rozpočet nadácie na rok 2013

Predpokladané zdroje na rok 2013		€
	Celkové zdroje v roku 2013	33 159
Zdroje	Zostatok z roku 2012	18 159
	Predpokladaný príjem v roku 2013	15 000
Plán činnosti nadácie na rok 2013		€
	Celkové plánované výdavky na rok 2013	22 500
Plánovaný zostatok z roku 2013		10 659
	Podpora regionálnych projektov	3 000
	Podpora športu a voľnočasových aktivít detí a mládeže	5 000
Výdaje	Programy pre zdravotne postihnutých a charita	5 000
	Podpora vzdelávacích projektov	7 000
	Prevádzka a propagácia nadácie	2 500

Komentár:

Rozpočet Nadácie Matador na rok 2013 bol navrhnutý na základe zváženia hospodárskej situácie našich kľúčových darcov. Predpoklad získania 2% z daní od právnických osôb pôsobiacich v regióne sa v porovnaní s predchádzajúcim rokom mierne zvýšil. Menej známu je objem, ktorý môžeme očakávať od zamestnancov z našich podnikov. Očakávania podpory zo strany fyzických osôb sú tiež zredukované, najmä s ohľadom na nárast počtu oprávnených prijímateľov 2% z daní v regióne.

Filosofia štruktúry rozpočtu bola schválená správnou radou nadácie dňa 19. februára 2013 a odráža predpokladané možnosti nadácie v roku 2013.

Správna rada, Správca a Revízor, Účtovníctvo



Ing. Miroslav Rosina, PhD. Ing. Jaroslav Zigo JUDr. Darina Pecková
Predseda správnej rady Člen správnej rady Člen správnej rady



Ing. Dušan Koblišek
Správca

Ing. Miroslav Útly
Revízor

Edita Halamíčková
Vedenie účtovníctva

Profil nadácie

Základné údaje

Vznik: 24. januára 2002, registrovaná na Ministerstve vnútra SR pod číslom 203/NA-96/649

Názov: Nadácia Matador

Sídlo: Streženická cesta 1697/45, 0201 Púchov

Zakladatelia

- Spoločnosť **MATADOR HOLDING, a.s.**
Streženická cesta 45, 020 01 Púchov
IČO: 36294 268
vedená v obchodnom registri OS v Trenčíne, v odd.: Sa, vl. č. 10 009/R
- Spoločnosť **MATADOR a.s.**
Terézie Vansovej 1054, 020 01 Púchov
IČO: 00 152 820
vedená v obchodnom registri OS v Trenčíne, v odd. Sa, vl. č. 155/R

Nadačné imanie

Majetok nadácie zapísaný do registra nadácií je tvorený majetkovými vkladmi jednotlivých zakladateľov.

- Hodnota majetkového vkladu zakladateľa MATADOR je 3 320,00 EUR.
- Hodnota majetkového vkladu zakladateľa MATADOR HOLDING je 3 320,00 EUR.

Verejnoprospešný účel nadácie

Nadácia sa zriaďuje na podporu všeobecne prospešného účelu v nasledovných aktivitách:

- Podpora rozvoja a ochrany duchovných hodnôt, ktoré spočívajú najmä v rozvíjaní historických tradícií Slovenska a regiónu Púchov.
- Podpora realizácie a ochrany ľudských práv a iných humanitných cieľov, najmä podieľaním sa na verejnej propagácii týchto cieľov s úlohou zmeniť postoje ľudí v tejto oblasti.

- Podpora tvorby a ochrany životného prostredia podielaním sa na prevencii a propagácii celospoločensky potrebných akcií pri ochrane životného prostredia.
- Podpora zachovania prírodných a kultúrnych hodnôt, najmä propagáciou projektov rozvoja kultúry "Púchovskej doliny" a historického obdobia púchovskej kultúry.
- Podpora vzdelávacích a zdravotníckych systémov, najmä formou podpory študentov a zdravotníckych pracovníkov pri prehľbovaní si poznatkov v školách a kurzoch, podpora vydávania vzdelávacích publikácií, skript, rôznych pomôcok.
- Podpora činností detí, mládeže a občanov zdravotne postihnutých v oblasti sociálnej, zdravotnej, spoločenskej, finančnej pre dosiahnutie ich plného spoločenského uplatnenia.
- Poskytovanie pomoci osobám, ktoré sú na túto formu odkázaní, alebo sa dostali do nepriaznivej životnej situácie nie vlastnou vinou.

Zásady a kontrolné mechanizmy

- Právnické a fyzické osoby predkladajú žiadosti o finančnú podporu písomne správcovi nadácie alebo členom správnej rady nadácie.
- Na základe posúdenia súladu žiadostí s verejnoprospešným účelom, pre ktorý bola nadácia zriadená, schvaľuje poskytovanie finančnej podpory správna rada dvojtretinovou väčšinou hlasov, prednostne žiadateľom pôsobiacim v púchovskom regióne, čo sa potvrdzuje zápisnicou zo zasadnutí správnej rady podpísanou všetkými prítomnými členmi správnej rady.
- Na základe rozhodnutia správnej rady uzatvára správca nadácia s obdarovaným darovaciu zmluvu, v ktorej je definovaný účel použitia finančnej podpory a ďalšie dohodnuté podmienky.
- Správca nadácie prevedie finančné prostriedky na účet obdarovaného do 30 dní po podpísaní darovacej zmluvy. Správca nadácia podpisuje až po dohodnutí účelu, na ktorý obdarovaný použije darované prostriedky. V mimoriadnych prípadoch môže správna rada udeliť výnimku.
- Obdarovaný je povinný do 30 dní odo dňa použitia finančných prostriedkov predložiť správcovi nadácie kópie daňových dokladov (faktúra a výpis z účtu).

- Správca nadácie alebo členovia správnej rady overujú u obdarovaného použitie finančných prostriedkov v prípade zakúpenia materiálnych predmetov.
- Revízor nadácie kontroluje finančné doklady priebežne.
- Správca nadácie zverejňuje použitie finančných prostriedkov nadácie na internetovej stránke nadácie.
- Ročnú účtovnú závierku overuje nezávislý audítork.

Činnosť nadácie v roku 2012

Zameranie činnosti

Činnosť nadácie v roku 2012 bola usmerňovaná schváleným rozpočtom, posudzovaním žiadostí o podporu, ktoré prichádzali v priebehu roka a prioritami, o ktorých rozhodovala správna rada.

Projekty

V roku 2012 boli projekty nadácie podporené celkovou sumou vo výške 10 900,00 EUR. V prehľade projektov, ktoré nadácia realizovala, predkladáme zoznam právnických a fyzických osôb, ktorým nadácia poskytla dary:

Michal Fabian	300,00 EUR
Michal Habera	300,00 EUR
Urbárska obec Dulov	200,00 EUR
FK Púchov	800,00 EUR
Únia nevidiacich a slabozrakých	200,00 EUR
Slovenský zväz zdravotne postihnutých, ZO Púchov	200,00 EUR
Cyklotriálový klub Záriečie	1 000,00 EUR
Jednota dôchodcov sa Slovensku	300,00 EUR
Jednota dôchodcov sa Slovensku, ZO Dolné Kočkovce	200,00 EUR
Slovenský zväz zdravotne postihnutých, ZO Lúky	200,00 EUR
Technická univerzita v KE, Strojnícka fakulta	1 000,00 EUR
Materská škola, Požiarna	500,00 EUR
Obec Lúky	200,00 EUR
Monika Uhliariková	300,00 EUR
Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska	200,00 EUR
Liga proti reumatizmu na Slovensku	200,00 EUR
Ing. Božena Ziková	300,00 EUR
Slavomíra Ondričková	500,00 EUR
Obec Záriečie	300,00 EUR
Marcela Kuliarová	300,00 EUR
Miroslav Galko	800,00 EUR
Dobrovoľný hasičský zbor Púchov	500,00 EUR
Materská škola Nimnica	200,00 EUR
Historicko –Astronomická spoločnosť	300,00 EUR
Združenie pre deti s mentálnym a telesným postihnutím	800,00 EUR
Detský domov Žitavce	600,00 EUR
Monika Uhliariková	200,00 EUR
S P O L U :	10 900,00 EUR

Prehľad o darcoch

V roku 2012 mala nadácia jedného darcu, ktorý poskytol dar v hodnote vyššej ako 331,00 EUR:

MATADOR Automotive Vráble, a.s.	500,00 EUR
---------------------------------	------------

Vyhodnotenie rozpočtu roku 2012

Rozpočet nadácie na rok 2012		EUR	
		Plán	Skutočnosť
Celkové zdroje v roku 2012		34 461	32 210
Zdroje	Zostatok z roku 2011	19 461	19 461
	Prijem nadácie v roku 2012	15 000	12 749
Použitie zdrojov v roku 2012		EUR	
		Plán	Skutočnosť
Celkové plánované výdavky na rok 2012		20 000	12 976
Zostatok z roku 2012		10 000	18 159
	Podpora regionálnych projektov	3 000	1 000
	Podpora športu a volnočasových aktivít detí a mládeže	5 000	3 100
Výdaje	Programy pre zdravotne postihnutých a charita	4 000	4 200
	Podpora vzdelávacích projektov	5 000	2 600
	Prevádzka a propagácia nadácie	3 000	2 076

Komentár:

Rozpočet prijatý na rok 2012 bol rámcem pre riadenie činnosti nadácie správnou radou. Celkové plánované výdavky nadácie na rok 2012 neboli prekročené.

Rozdiely medzi plánom a skutočnosťou boli spôsobené dvoma príčinami:

V prvom rade ide o rozhodovací proces správnej rady, ktorá v priebehu roka reagovala na vývoj reálnej situácie a žiadosti o podporu, ktoré prichádzajú postupne.

Druhou príčinou rozdielov je odhad príjmov - darov dvoch percent zo zaplatených daní, ktorý bol pri tvorbe rozpočtu na rok 2012 nadhodnotený. V priebehu roka sa ukázalo, že našu nadáciu podporilo menej, najmä právnických osôb, ako sa predpokladalo.

Zostatok z roka 2012 vo výške 18 159,06 EUR tvorí aj 6 640,00 EUR základného imania, ktoré sú uložené na bežnom účte nadácie.

Finančná správa

V rámci finančnej časti výročnej správy sú uvedené podstatné informácie z ročnej účtovnej závierky za roky 2011 a 2012.

Výnosy nadácie

Položka	v EUR	
	2012	2011
Úroky	2,28	11,80
Iné ostatné výnosy	1 346,49	921,52
Prijaté príspevky od iných organizácií	500,00	500,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	10 900,00	13 970,11

V tabuľke sú zachytené príjmy týkajúce sa bežnej činnosti nadácie:

- úroky na bežnom úcte
- použitie zdrojov fondov
- príspevky z podielu zaplatenej dane

Náklady nadácie

Položka	v EUR	
	2012	2011
Ostatné služby	2 070,24	2 385,05
Iné ostatné náklady	5,00	29,71
Poskytnuté príspevky iným ÚJ	0,00	0,00
Poskytnuté príspevky FO	3 000,00	5 240,00
Poskyt.príspevky z podielu zapl.dane	7 900	6 400,00
Daň z príjmov	0,37	2,18

V tabuľke sú zachytené výdavky týkajúce sa bežnej činnosti nadácie:

- náklady spojené s overením účtovnej závierky, spracovanie účtovníctva
- bankové poplatky
- poskytnuté príspevky rôznym organizáciám a fyzickým osobám
- daň z príjmov z úrokov

Odmeny orgánov nadácie

V roku 2012 nebola z prostriedkov nadácie vyplatená členom správnej rady nadácie, správcovi nadácie ani revízorovi nadácie odmena za výkon funkcie

Nadačné fondy

Nadácia nemala v roku 2012 zriadené nadačné fondy.

Dane z príjmov

V roku 2012 nevznikla nadáciu v zmysle ustanovenia § 12, ods. 2 Zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov daňová povinnosť.

Nadácia účtovala počas roka o dani z príjmov z titulu dane z kreditných úrokov na bežnom účte.

Aktíva súvahy

Finančný majetok (v EUR)	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2011
Spolu	18 159,06	19 461,19
Pokladnica	93,44	63,38
Bankové účty	18 065,62	19 397,81

Nadácia má vedený bežný účet v Tatra banke, a.s. (v eurách).

Pasíva súvahy

Vlastné zdroje krytie majetku (v EUR)	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2011
Spolu	6 413,16	7 986,49
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 226,84	1 346,49
Základné imanie	6 640,00	6 640,00

Základné imanie pozostáva z vkladu dvoch zakladateľov:

- Matador Holding, a.s. vo výške 3 320,00 EUR
- Matador a.s. vo výške 3 320,00 EUR

Nadácia nemá majetkový podiel v iných organizáciách

**Časové rozlíšenie na
strane pasív
(v EUR)**

	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2011
Spolu	11 145,90	10 874,70
Výnosy budúcih období	11 145,90	10 874,70

Zostatok na účte výnosy budúcih období predstavuje hodnotu nevyčerpaných príspevkov z podielu zaplatenej dane z roku 2011.

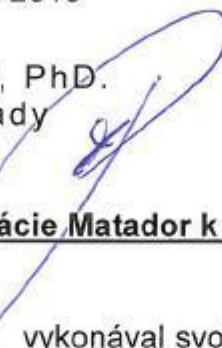
Stanoviská k Výročnej správe

Stanovisko správnej rady k výročnej správe

Správna rada Nadácie Matador prerokovala výročnú správu a odovzdala ju revízorovi nadácie na schválenie. Správna rada konštatovala, že obsah výročnej správy zodpovedá platnej legislatíve a požiadavkám, ktoré stanovila správna rada.

V Bratislave dňa 10. mája 2013

Ing. Miroslav Rosina, PhD.
predseda správnej rady



Stanovisko revízora Nadácie Matador k ročnej účtovnej závierke a výročnej správe .

Revízor Nadácie Matador vykonával svoju činnosť v priebehu roku 2012 v zmysle Nadačnej listiny Nadácie Matador a konštatuje, že správna rada aj správca nadácie sa riadili platnými zásadami a princípmi Nadačnej listiny .

Správna rada zasadala v roku 2012 celkom 5 krát, kde schvaľovala dary pre žiadateľov v zmysle prijatého a schváleného rozpočtu. Správca riadil činnosť Nadácia v zmysle úloh z nadačnej listiny.

Revízor konštatuje, že výdavky Nadácie Matador boli použité v súlade verejnoprospěšným účelom a v súlade s nadačnou listinou Nadácie Matador .

Revízor skontroloval spôsob vedenia účtovníctva – účtovnej evidencie, súlad záznamov so skutočnosťou, vzájomné väzby medzi finančnými bilanciami a účtovnými vzťahmi a preskúmal údaje uvedené v ročnej závierke za rok 2012.

Revízor potvrdzuje zistený súlad výdajov nadácie v roku 2012 s účelom na ktorý bola zriadená.

Revízor konštatuje, že účtovná závierka verne a objektívne vyjadruje výsledky hospodárenia nadácie za rok 2012 a jej finančnú situáciu k 31.12.2012.

Revízor konštatuje, že Výročná správa Nadácie Matador za rok 2012 verne a pravdivo popisuje výsledky jej činnosti za rok 2012 .

Záver:

Na základe preskúmania činnosti nadácie z pohľadu súladu s nadačnou listinou a prekontrolования účtovníctva nadácie revízor schvaľuje :

- Ročnú účtovnú závierku Nadácie Matador za rok 2012
- Výročnú správu Nadácie Matador za rok 2012

V Púchove dňa 14.mája 2013

Ing. Miroslav Útlý
revízor nadácie



**Dodatok správy audítora
o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle ustanovenia
§ 23, ods. 5 zákona č. 540/2007 Z. z. o audítorech, audite a dohľade nad
výkonom auditu**

Správnej rade Nadácie Matador

- I. Overili sme účtovnú závierku Nadácie Matador k 31. decembru 2012 priloženú v tejto výročnej správe, ku ktorej sme dňa 15. marca 2013 vydali správu audítora v nasledujúcim znení:

Stanovisko

Podľa nášho stanoviska, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie Matador k 31. decembru 2012 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

- II. Overili sme taktiež súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán nadácie. Našou úlohou je vyuvať na základe overenia stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe v časti Ročná účtovná závierka – príloha sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2012. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overenie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie stanoviska audítora.

Podľa nášho stanoviska uvedené účtovné informácie vo výročnej správe Nadácie Matador poskytujú vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz o účtovnej závierke k 31. decembru 2012, a sú v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Považská Bystrica
21.máj 2013



SPOLAUDIT, s.r.o.
Licencia SKAU č. 190


Ing. Lídia Hlušková
Licencia SKAU č. 490

Komunikácia so zainteresovanými stranami

Komunikácia nadácie s **darcami** z radov právnických osôb je zabezpečovaná priamo členmi správnej rady alebo prostredníctvom Združenia podnikateľov regiónu Púchov.

Darcov z radov **zamestnancov** podnikov a **občanov** regiónu oslovujeme prostredníctvom firemných a mestských novín, výročné správy sú dostupné na web stránke nadácie.

Zriaďovatelia nadácie majú delegované zastúpenie v správnej rade. Pre všetkých sú dostupné všetky relevantné informácie o činnosti nadácie.

Nadácia nemá vlastných **zamestnancov**.

Komunikáciu s **obdarovanými** zabezpečuje správca nadácie písomne a osobne, od prijatia žiadosti, uzavorenia darovacej zmluvy, vzájomne odsúhláseného dokladovania použitia až po prípadnú fyzickú kontrolu použitia finančných prostriedkov.

Tradičnými **dodávateľmi** nadácie sú spoločnosť MATADOR HOLDING, a.s. Púchov pre vedenie účtovníctva, SPOLAUDIT s.r.o. Považská Bystrica pre výkon auditu, SOMNET Púchov pre udržiavanie a spravovanie web stránky a JUDr. Emília Rosinová pre notárske služby. Nadácia vyrovňáva svoje záväzky voči dodávateľom v súlade s dohodnutými podmienkami.

Nadácia nemá žiadne nevysporiadane záväzky voči **daňovému úradu a sociálnej poistovni**, informačnému a ohlasovaciemu povinností si plní v zákonom stanovených termínoch. Rovnako dôsledne postupuje aj voči **Ministerstvu vnútra SR** a **Notárskej komore**, čo ju oprávňuje uchádzať sa o dve percentá zo zaplatených daní.

Nadácia zverejnila podľa § 35 ods. 4, Zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákona v znení neskorších predpisov špecifikáciu podielu zaplatenej dane z príjmov fyzických osôb a právnických osôb za rok 2010 ním prijatého v roku 2011 v Obchodnom vestníku č. 87/2013 dňa 07. mája 2013 pod Š000580 .

Nadácia striktne dodržiava platné zákony, riadi sa stanovami a interne prijatými **etickými princípmi**. Počas svojej existencie nadácia nebola účastníkom žiadneho **súdneho sporu**. Nadácia neposkytla finančnú podporu žiadnej organizácii, v ktorej na čelných pozíciách pôsobia členovia správnej rady, správca ani revízor nadácie. Nadácia neposkytla žiadne bezplatné plnenie tzv. **spriazneným** osobám.

Výročná správa Nadácie Matador sa vydáva jedenkrát ročne:

Výročná správa za rok 2006 bola zverejnená v máji 2007,

výročná správa za rok 2007 v apríli 2008

výročná správa za rok 2008 v apríli 2009

Výročná správa za rok 2009 v máji 2010

Výročná správa za rok 2010 v máji 2011

Výročná správa za rok 2011 v máji 2012

Výročná správa za rok 2012 v máji 2013

Kontakt:

V prípade otázok a požiadaviek na vysvetlenie informácií uverejnených vo Výročnej správe Nadácie Matador za rok 2012 sa môžete obrátiť na správcu nadácie.

Ing. Jaroslav Zigo
Tel.: +421 905 020 097
E-mail: jaroslav.zigo@matador-group.eu

www.nadaciamatador.sk

Nadačná listina

Výňatok z nadačnej listiny – články, ktoré upravujú činnosť orgánov nadácie:

Článok VIII. - Počet členov orgánov nadácie, dĺžka funkčného obdobia a spôsob ich voľby. Spôsob zvolávania, hlasovania a rokovania orgánov nadácie.

1. Správna rada je najvyšší orgán nadácie.

2. Správna rada

- a. rozhoduje o zrušení nadácie,
 - b. volí a odvoláva predsedu a členov správnej rady, volí a odvoláva správcu nadácie a revízora,
 - c. rozhoduje o zmenách v nadačnej listine,
 - d. vymenúva likvidátora,
 - e. každoročne schvaľuje rozpočet nadácie, ktorý jej predkladá správca nadácie,
 - f. rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom a nadačnou listinou,
 - g. rozhoduje o zvýšení nadačného imania, o zmenách v predmete nadačného imania,
 - h. rozhoduje o vytvorení nadačného fondu, schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
 - i. určuje odmenu za výkon funkcie správcu nadácie.
3. Správna rada je povinná písomne odôvodniť svoje rozhodnutie podľa odseku 2 písm. g).
 4. Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá je v plnom rozsahu spôsobilá na právne úkony. Funkčné obdobie správnej rady je trojročné.
 5. Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s funkciou správcu alebo člena iného orgánu tej istej nadácie.
 6. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie.

7. Členstvo v správnej rade je neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov podľa osobitného predpisu, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.
 8. Na uvoľnené miesto člena správnej rady musí byť správnou radou do 60 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový člen správnej rady na zvyšok funkčného obdobia alebo na ďalšie funkčné obdobie. Ak po uvoľnení miesta člena správnej rady klesne počet členov správnej rady pod troch členov, správna rada nemôže, s výnimkou voľby nových členov, až do času, kym nebude doplnená správa rady, priať žiadne rozhodnutie.
 9. Návrh na voľbu a odvolanie členov správnej rady môže podať každý člen správnej rady.
10. **Členstvo v správnej rade zaniká**
- a. uplynutí funkčného obdobia,
 - b. písomným odstúpením doručeným správcovi nadácie alebo správnej rade,
 - c. odvolaním správnou radou,
 - d. smrťou.
11. Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a viedie zasadanie správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady
12. Na voľbu a odvolanie predsedu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.
13. Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na priatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
14. Členovia správnej rady môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady s výnimkou rozhodnutí podľa č. VIII. ods. 2. písm. a) a b). V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznamením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenia k návrhu. Ak sa člen nevyjadri v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasi s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznamí členom správnej rady predseda správnej rady.
15. **Správca nadácie**
- a. Správca nadácie je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach nadácie, ak nie sú zákonom

- alebo nadačnou listinou vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- b. Správcu nadácie volí a odvoláva správna rada.
 - c. Správna rada môže obmedziť právo správcu nadácie konáť v mene nadácie. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.
 - d. Správca nadácie nesmie byť členom správnej rady alebo iného orgánu nadácie. Je oprávnený zúčastňovať sa na zasadnutiach správnej rady s poradným hlasom.
 - e. Za správcu nadácie môže byť zvolená fyzická osoba s trvalým pobytom alebo s dlhodobým pobytom na území Slovenskej republiky. Funkčné obdobie správcu je trojročné.
16. Správna rada odvolá správcu nadácie ak
- a. bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhadol v jeho prípade o podmienečnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
 - b. stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.
17. Správna rada môže odvolať správcu nadácie, ak
- a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b. neplní povinnosti správcu nadácie a v určenej lehote neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
 - c. stratil dôveru členov správnej rady.
18. Správca nadácie sa môže bez udania dôvodu písomne vzdať svojej funkcie.
19. Ak správna rada odvolá správcu nadácie podľa odsekov 16 a 17 alebo ak sa správca nadácie vzdá funkcie podľa odseku 18, musí byť správnou radou do 30 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový správca nadácie. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.
20. Na voľbu a odvolanie správcu nadácie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. V prípade odvolania správcu nadácie podľa odseku 17 písm.

c) je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov správnej rady.

21. Návrh na voľbu a odvolanie správcu nadácie môže podať každý člen správnej rady.

22. Revízor

1. Revízor je kontrolným orgánom nadácie.
2. Revízora volí a odvoláva správna rada. Pre revízora platia primerane ustanovenia o správcovi nadácie. Funkčné obdobie revízora je trojročné.
3. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie a kontrolovať, či je účtovníctvo vedené v súlade s osobitným predpisom, či nadácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou.
4. Revízor najmä
 - a. kontroluje vedenie účtovníctva,
 - b. schvaľuje účtovnú závierku a výročnú správu nadácie,
 - c. upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

Článok X. - Podmienky nakladania s majetkom nadácie

1. Majetok nadácie sa môže použiť len v súlade s verejnoprospešným účelom a na úhradu výdavkov (nákladov) na správu nadácie s nasledovnými podmienkami. Výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie určí správna rada každoročne v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti nadácie do 15. 12. na nasledujúci kalendárny rok.
2. Výdavky (náklady) na správu nadácie zahŕňajú výdavky (náklady) na
 - a. ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,
 - b. propagáciu verejnoprospešného účelu nadácie alebo účelu nadačného fondu,
 - c. prevádzku nadácie,
 - d. odmenu za výkon funkcie správcu,
 - e. náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu,
 - f. mzdové náklady,

- g. iné náklady na ostatné činnosti spojené s prevádzkou nadácie.
3. Výdavky (náklady) na správu nadácie musí viesť nadácia oddelene.
4. Nadácia nemôže podnikať s výnimkou prenechania nehnuteľností do nájmu, organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie.
5. Nadácia nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
6. Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
7. Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie, nemožno darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb.
8. Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky.
9. Peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, môže nadácia použiť len na kúpu
 - a. štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukážok,
 - b. cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov,
 - c. hypoteckárnych záložných listov,
 - d. vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov,
 - e. nehnuteľností.

Článok XI.- Okruh osôb, ktorým možno poskytnúť prostriedky z majetku nadácie

- právnickým a fyzickým osobám, ktoré zabezpečujú ochranu zdravia,
- právnickým a fyzickým osobám na účely rozvoja vedy, vzdelávania, telovýchovy
- právnickým a fyzickým osobám na rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt

- právnickým a fyzickým osobám na ochranu práv detí a mládeže
- právnickým a fyzickým osobám na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca, alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou,
- právnickým a fyzickým osobám zaobrajúcim sa problematikou ochrany a tvorby životného prostredia,
- právnickým a fyzickým osobám, ktoré poskytujú ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov.

Článok XII. - Podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám

- fyzické a právnické osoby v Slovenskej republike v súlade s článkom XI. nadačnej listiny.

SPOLAUDIT, s.r.o. ul. Slovenských partizánov 1131/51 Považská Bystrica

*Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel. Sro, Vložka číslo: 11297/R
Licencia SKAu č. 190*

**Správa nezávislého audítora
o overení účtovnej závierky za rok 2012**

Nadácia Matador

Považská Bystrica, marec 2013

Tel: 042 381 04 64
Fax: 042 426 02 06

e-mail: spolaudit@orangemail.sk

Správa nezávislého audítora

pre Správnu radu Nadácie Matador

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky **Nadácie Matador** (ďalej nadácia), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2012, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetlujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu nadácie

Štatutárny orgán nadácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť stanovisko k tejto účtovnej závierke na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika auditor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnuť audítorské postupy vhodné za daných okolnosti, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre naše stanovisko.

Stanovisko

Podľa nášho stanoviska, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie **Nadácie Matador** k 31. decembru 2012 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Považská Bystrica
15. marec 2013

SPOLAUDIT, s.r.o.
Licencia SKAU č. 190




Ing. Lýdia Hlušková
Licencia SKAU č. 490

SÚVAHA

k 31.12.2012
(v eurách)

Za bežné účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok

0	1	2	0	1	2	1	2	2	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok

0	1	2	0	1	1	1	2	2	0	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo

2	0	2	1	6	3	0	3	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Účtovná závierka:

- | |
|---|
| X |
| |
| |
- riadna
 - mimoriadna
 - priebežná

IČO

3	6	1	2	7	8	1	7
---	---	---	---	---	---	---	---

 /

--	--	--	--

Kód SK NACE

8	8	.	9	9	.	0
---	---	---	---	---	---	---

Názov účtovnej jednotky

N	a	d	á	e	i	a	M	a	t	a	d	o	r

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S	t	r	e	z	e	n	i	c	k	á	c	e	s	t	a	1	6	9	7	/	4	5	

PSČ

0	2	0	0	1	P	Ú	C	H	O	V													
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Smerové číslo telefónu

0																							
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Číslo telefónu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Číslo faxu

E-mailová adresa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zoslavené dňa: 15.03.2013	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné stádo a fažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 086 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
		1	2	3	
a	b				
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	18 159,06		18 159,06	19 461,19
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112+119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovaci účet pri zdrožení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	18 159,06		18 159,06	19 461,19
Pokladnica (211 + 213)	052	93,44	x	93,44	63,38
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	18 065,62	x	18 065,62	19 397,81
Bankové účty s dobou vlažnosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlišenie spolu r. 058 až r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	18 159,06		18 159,06	19 461,19

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. Vlastné zdroje krytie majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	6 413,16	7 986,49
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6 640,00	6 640,00
Základné imanie (411)	063	6 640,00	6 640,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-226,84	1 346,49
B. Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	600,00	600,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	600,00	600,00
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	600,00	600,00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dilihopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovaci účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C. Časové rozlišenie spolu r. 102 až r. 103	101	11 145,90	10 874,70
Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	11 145,90	10 874,70
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104	18 159,06	19 461,19

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2012
(v eurách)Za bežné účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok
0 1 2 0 1 2 1 2 2 0 1 2Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok
0 1 2 0 1 1 1 2 2 0 1 1

Účtovná závierka:

Daňové identifikačné číslo
2 0 2 1 6 3 0 3 8 0 - riadna
 - mimoriadnaIČO SID
3 6 1 2 7 8 1 7 /Kód SK NACE
8 8 . 9 9 . 0

Názov účtovnej jednotky

N a d á c i a M a t a d o r

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S t r e ž e n i e k á c e s t a 1 6 9 7 / 4 5

PSČ

0 2 0 0 1 P Ú C H O V

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

Číslo faxu

E-mailová adresa

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
15.03.2013			

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť		Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Ždaňovaná		
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	2 070,24		2 070,24	2 385,05
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpisanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	5,00		5,00	29,71
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	3 000,00		3 000,00	5 240,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	7 900,00		7 900,00	6 400,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	12 975,24		12 975,24	14 054,76

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	Spolu	
a	b	c				4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpisané pohľadávky	52				
644	Úroky	53		2,28	2,28	11,80
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1346,49		1 346,49	921,52
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	500,00		500,00	500,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	10 900,00		10 900,00	13 970,11
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	12 746,49	2,28	12 748,77	15 403,43
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-228,75	2,28	-226,47	1 348,67
591	Daň z príjmov	76		0,37	0,37	2,18
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-228,75	1,91	-226,84	1 346,49

Poznámky Úč. NUJ 1 - 01

Poznámky

k 31.12.2012
 (v eurách)

Za bežné účtovné obdobie

mesiac Rok
 od **0 | 1** **2 | 0 | 1 | 2**

mesiac rok
 od **1 | 2** **2 | 0 | 1 | 2**

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

mesiac Rok
 od **0 | 1** **2 | 0 | 1 | 1**

mesiac rok
 od **1 | 2** **2 | 0 | 1 | 1**

Účtovná závierka:

X	riadna
	mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 6 1 2 7 8 1 7

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 6 3 0 3 8 0

Názov účtovnej jednotky

N a d á c i a M a t a d o r													
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sídlisko účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S t r e ž e n i c k á c e s t a	1 6 9 7 / 4 5											
---------------------------------	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PSČ

0 2 0 0 1

Názov obce

P ú c h o v												
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Číslo telefónu

	/											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Číslo faxu

	/											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e-mailová adresa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zostavené dňa: 15.03.2013	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: Edita Halamičková	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: Edita Halamičková	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: Ing. Jaroslav Zigo
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky:

Nadácia Matador

Sídlo:

Streženická cesta 1697/45, 020 01 Púchov

Dátum založenia: 24.01. 2002

Dátum zriadenia: 11.01.2002

IČO: 36127817

Zriaďovateľ: MATADOR HOLDING, a.s.

MATADOR, a.s.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno, priezvisko, (obch.meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Miroslav Rosina PhD.	predseda správnej rady	najvyšší orgán nadácie
JUDr. Darina Pecková	člen správnej rady	najvyšší orgán nadácie
Ing. Jaroslav Zigo	člen správnej rady do 31.12.2012	najvyšší orgán nadácie
Ing. Linda Golejová	člen správnej rady od 01.01.2013	najvyšší orgán nadácie
Ing. Dušan Koblišek	správca nadácie do 31.12.2012	štatutárny orgán nadácie
Ing. Jaroslav Zigo	správca nadácie od 01.01.2013	štatutárny orgán nadácie
Ing. Miroslav Útlý	revízor	kontrolný orgán nadácie

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- a) podpora realizácie a ochrany ľudských práv a iných humanitných cieľov, najmä podieľaním sa na verejnej propagácii týchto cieľov s úlohou zmeniť posteju ľudu v tejto oblasti
- b) podpora tvorby a ochrany životného prostredia podieľaním sa na prevencii a propagácii celospoločensky potrebných akcií pri ochrane životného prostredia
- c) podpora zachovania prírodných a kultúrnych hodnôt, najmä propagáciou projektov rozvoja kultúry "Púchovskej doliny" a historického obdobia púchovskej kultúry
- d) podpora vzdelávacích a zdravotníckych systémov, najmä formou podpory študentov a zdravotníckych pracovníkov pri prehľbovaní si poznatkov v školách a kurzoch, podpora vydávania vzdelávacích publikácií, skript, rôznych pomôcok
- e) podpora činnosti detí, mládeže a občanov zdravotne postihnutých v oblasti sociálnej, zdravotnej, spoločenskej, finančnej pre dosiahnutie ich plného spoločenského uplatnenia
- f) poskytovanie pomoci osobám, ktoré sú na túto formu odkázani, alebo sa dostali do nepriaznivej životnej situácie nie vlastnou vinou

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácia o organizáciach v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Zriaďovateľ	Podiel na základnom imaní		Hlasovacie práva
	v EUR	v %	v %
MATADOR HOLDING, a.s.	3 320,00	50	50
MATADOR, a.s.	3 320,00	50	50

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka nadácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo MV/24342/2007-74, v znení opatrení MF/24485/2008-74, MF/10294/2009-74, MF/25238/2009-74, MF/25000/2010-74, a MF/26582/2011-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osobe pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné zásady a účtovné metódy nadácia aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

Účtovníctvo sa vedia na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) pohľadávky
Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou.

b) peňažné prostriedky
Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

c) záväzky vrátane rezerv
Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť nadácie, ktorá vznikla z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomicke úžitky nadácie, pričom ak nie je známa presná výška tohto záväzku, oceni sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.
Rezervy sa vzťahujú na povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

d) časové rozlišenie na strane pasív

Účty časového rozlíšenia na strane pasív sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

(1) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	93,44	63,38
Ceniny		
Bežné bankové účty	18 065,62	19 397,81
Bankové účty s dobor viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	18 159,06	19 461,19

(2) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a obežného

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 640,00				6 640,00
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	6 640,00				6 640,00
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku		1 346,49	1 346,49		
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 346,49	-226,84	1 346,49		-226,84
Spolu	7 986,49	1 119,65	2 692,98		6 413,16

(3) Informácia o rozdelení účtovného zisku vykázaného v minulom účtovnom období

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	1 346,49
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	1 346,49
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(4) Opis a výška cudzích zdrojov

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zniženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy zákonné					
Ostatné rezervy					
Krátkodobé rezervy	600,00	600,00	600,00		600,00
Rezervy spolu	600,00	600,00	600,00		600,00

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky

Účet	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
325 – Ostatné záväzky	0,00	10 900,00	10 900,00	0,00
z toho:				
Finančné dary poskytnuté fyzickým a právnickým osobám	0,00	10 900,00	10 900,00	0,00

(5) Prehľad o významných položkach výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
podielu zaplatenej dane	10 874,70	11 171,20	10 900,00	11 145,90

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka prijala dar vo výške 500,00 € od spoločnosti MATADOR Automotive Vráble, a.s.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Náklady	Suma
Ostatné služby (518)	2 070,24
Iné ostatné náklady (549)	5,00
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám (563)	3 000,00
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane (565)	7 900,00
Daň z príjmov (591)	0,37
Spolu	12 975,61

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám		
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	3 000,00	25,30
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	7 900,00	
Režijné náklady nadácie		
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		11 145,90

(4) Vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie spojených s overením účtovnej závierky auditorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
overenie účtovnej závierky	600,00	600,00
uistňovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
súvisiace auditorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neauditorské služby		
Spolu	600,00	600,00

Čl. V

Ďalšie informácie

1) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31. decembri 2012 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verejnú zobrazenie skutočnosti, ktoré sú predmetom účtovníctva.